

**Новая книга!**

**СЕКРЕТАРЮ,**  
**РУКОВОДИТЕЛЮ.**

**Галина Кудрякова**

**Архив с нуля: ведем и передаем дела на хранение правильно**

Это издание — едва ли не единственное в нашей стране пособие, в котором подробно и всесторонне рассмотрена работа архивов организаций различных форм собственности.

В книге приведены образцы положений об архиве и экспертной комиссии, должностной инструкции ответственному за архив, номенклатуры дел, описей дел с различными сроками хранения, акта о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения и др., **которые вы получите на свой E-mail.**

<b>СЧЕТ-ФАКТУРА</b> <b>№ 26</b> от 03.01.2018	ООО «Издательство «Регистр», 220053, г. Минск, ул. Новаторская, 2«Б», <b>УНП 192299364, р/с ВУ03МТВК30120001093300069178</b> в ЦБУ № 3 ЗАО «МТБанк», <b>БИК МТВКВУ22</b> , 220004, г. Минск, ул. Короля, д. 51, офис 201. <b>Тел./факс: (017) 290-16-42</b>
---	--

Платательщик и его реквизиты \_\_\_\_\_

Наименование издания	Кол-во экз.	Стоимость за 1 экз., руб. коп.	Скидка, руб. коп.	Ставка НДС, %*	Стоимость со скидкой, руб. коп.
Книга «Архив с нуля: ведем и передаем дела на хранение правильно» 200 с. 2018 г.	1	35,50	-	УСН, без НДС	<b>35,50</b>

Сумма к оплате \_\_\_\_\_

Издания приобретаются для собственного потребления.

\*ООО «Издательство «Регистр» не является плательщиком НДС – УСН, (п. 3.12 ст. 286 Налогового кодекса Республики Беларусь (НК)), не выставляет ЭСЧФ, предусмотренные ст. 106<sup>1</sup> НК. Свидетельство о ГРИИРПИ № 1/404 от 17.07.2014, перерегистрировано 16.01.2015, 27.07.2015.  
Цена согласно прейскуранту № 14 от 18.12.2017.

Директор \_\_\_\_\_ **Ф.А. Баранова**



**ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КНИГИ ОБЯЗАТЕЛЬНО**  
УКАЖИТЕ В ПЛАТЕЖНОМ ПОРУЧЕНИИ СВОЙ ПОЧТОВЫЙ АДРЕС,  
ИНДЕКС, ТЕЛЕФОН, НОМЕР СЧЕТА-ФАКТУРЫ И E-MAIL.